 TIGER JEWELLERY	นโยบาย (Policy) เรื่อง การจ้างงานและการบริหารแรงงาน	Document ID	PL-MR-011
		Version	00
		Effective Date	07/01/2565

บริษัท ไทเกอร์ จิวเวลรี่ แมนูแฟคเจอร์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นโรงงานผลิตและจำหน่ายเครื่องประดับ ตั้งอยู่เลขที่ 285/2 ถนนลาดหญ้า แขวงสมเด็จเจ้าพระยา เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย 10600 ตระหนักดีว่าพนักงานคือสินทรัพย์ที่มีค่าและเป็นหัวใจสำคัญในการผลักดันองค์กรไปสู่ความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืนจึงให้ความสำคัญต่อการดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและบนพื้นฐานของการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยเน้นส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการให้คุณค่าของความแตกต่างเพื่อสร้างคุณค่าแก่ตัวพนักงานและสร้างแรงบันดาลใจต่อการทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพ


ทั้งนี้ นโยบายด้านการจ้างงานและการบริหารแรงงานของบริษัทได้กำหนดให้สอดคล้องกับแนวทางและมาตรฐานสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศอันประกอบด้วยปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (United Nations Universal Declaration of Human Rights: UNDHR) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization (ILO) Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work) รวมทั้งกฎหมายแรงงานของประเทศไทยหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานสากลที่บริษัทฯ ยึดถือนโยบายการบริหารของบริษัทฯ และข้อกำหนดของลูกค้า เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและความผูกพันต่อบริษัทฯ ของพนักงานบนพื้นฐานการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพซึ่งกันและกันบริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้

• แรงงานเด็ก / Child Labor

บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยอายุขั้นต่ำในการจ้างงานต้องไม่ต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์และจะไม่ให้แรงงานผู้เยาว์ทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและพัฒนาการรวมถึงส่งผลกระทบต่อการศึกษาภาคบังคับ

• แรงงานบังคับ / Forced Labor

บริษัทฯ จะไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบและไม่เรียกเก็บเงินหรือเก็บยึดเอกสารประจำตัวใดๆของพนักงานเว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย

 TIGER JEWELLERY	นโยบาย (Policy) เรื่อง การจ้างงานและการบริหารแรงงาน	Document ID	PL-MR-011
		Version	00
		Effective Date	07/01/2565

• การไม่เลือกปฏิบัติ / Discrimination

บริษัทฯ จะเคารพในความแตกต่างและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เอื้อประโยชน์หรือลิดรอนสิทธิของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรมอันมีสาเหตุมาจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ตัณตระกูล ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทางการเมือง ตลอดจนสถานภาพเกี่ยวกับการสมรส

• การจ่ายค่าตอบแทน / Compensation

บริษัทฯ จะจ่ายค่าจ้างค่าตอบแทนและผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานและตรงตามเวลาที่กำหนดและจะไม่หักค่าจ้างพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย

• ชั่วโมงการทำงาน / Labor Hours

บริษัทฯ จะกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่า 48 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ และจะดูแลให้ชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงาน ไม่เกิน 12 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ ชั่วโมงการทำงานรวม ไม่เกิน 60 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และไม่ขัดต่อข้อกำหนดของ RJC


• เสรีภาพในการสมาคมและการเจรจาต่อรอง / Freedom of Association and Collective Bargaining

บริษัทฯ จะเคารพสิทธิพนักงานในการสมาคมหรือรวมกลุ่มในรูปแบบใดๆ ที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย รวมถึงการเข้าร่วมในกระบวนการเจรจาต่อรองตามขั้นตอนของกฎหมาย

• อาชีวอนามัยความปลอดภัยสิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก /Occupational Health, Safety,

Environment and Facilities

บริษัทฯ จะดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนคงไว้และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งมุ่งเน้นการดูแลรักษาป้องกันลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมาย

 TIGER JEWELLERY	นโยบาย (Policy) เรื่อง การจ้างงานและการบริหารแรงงาน	Document ID	PL-MR-011
		Version	00
		Effective Date	07/01/2565

นอกจากนี้บริษัทฯ จะจัดให้มีห้องน้ำและห้องสุขาที่ถูกละสุขลักษณะ น้ำดื่มที่สะอาดถูกสุขอนามัย ปัจจุบันในการปฐมพยาบาลที่เหมาะสม สถานที่รับประทานอาหารที่ถูกหลักสุขาภิบาลอย่างเพียงพอและสะดวก

• การคุ้มครองแรงงานหญิงมีครรภ์ / Labor Protection of Pregnant Employees

บริษัทฯ จะจัดให้พนักงานหญิงที่มีครรภ์ทำงานที่ปลอดภัยในช่วงเวลาที่เหมาะสมและไม่เป็นอันตรายต่อการมีครรภ์หรือเป็นอันตรายต่อบุตรในครรภ์ทั้งจะไม่เลิกจ้างลดตำแหน่งหรือลดสิทธิประโยชน์อันเนื่องมาจากการมีครรภ์

• วินัยและการลงโทษ / Discipline and Disciplinary Action

บริษัทฯ จะไม่ใช้วิธีการลงโทษทางวาจาที่ไม่เหมาะสมและไม่ลงโทษทางร่างกายรวมทั้งไม่กระทำการบังคับขู่เข็ญและทำร้ายร่างกายพนักงาน

ในกรณีที่มีมาตรฐานสากลที่บริษัทฯ ยึดถือหรือข้อกำหนดของลูกค้ามีมาตรฐานสูงกว่าแนวทางปฏิบัติข้างต้นให้นำมาตรฐานสากลที่บริษัทฯ ยึดถือหรือข้อกำหนดของลูกค้ามาพิจารณากำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม



ลงชื่อ.....

(นางสาววิไลรัตน์ เกียรติชวนชัย)

กรรมการผู้จัดการ