

	นโยบาย (Policy) เรื่อง นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน	Document ID	PL-MR-010
		Version	00
		Effective Date	07/01/2565

บริษัท ไทเกอร์ จิวเวลรี่ แมมนแฟคทอริง (ประเทศไทย) จำกัด เป็นโรงงานผลิตและจำหน่ายเครื่องประดับ ตั้งอยู่เลขที่ 285/2 ถนนลาดหญ้า แขวงสมเด็จเจ้าพระยา เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600 ได้กำหนดนโยบายนี้ไว้ในหัวข้อการต่อต้านคอร์รัปชันในแนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรม ว่าด้วยการห้ามรับสินบนและการคอร์รัปชันในธุรกิจที่มีการติดต่อกันในทุกประเทศ นโยบายนี้ใช้กับทุกภารกิจกรรมภายในบริษัทฯ และกับองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นระหว่างบริษัทฯ กับหน่วยงานภาครัฐ หรือระหว่างบริษัทฯ กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ

ข้อบังคับในการจ่ายเงินที่โปร่งใส ภายใต้นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันมีดังนี้

พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ห้ามจัดทำ นำเสนอ หรือยอมรับสินบน การจ่ายเงินหรือสิ่งของที่มีมูลค่าเพื่อให้ได้มาหรือดำเนินไว้ซึ่งสัญญา ธุรกิจ การอนุมัติจากภาครัฐ การเอื้อต้านภัยและศุลกากร หรือเพื่อให้เกิดความมั่นคงด้านผลประโยชน์จากธุรกิจที่ไม่ถูกต้อง ให้แก่องค์กร ใดหรือให้ส่วนตัว ต้องห้ามกระทำการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับสินบน เงินได้โดย การจ่ายเงินหรือให้ผลประโยชน์ที่ผิดกฎหมายและขัดหลักจริยธรรม บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพื่อเน้นย้ำถึงข้อกำหนดดังกล่าวและกำหนดนโยบาย ดังนี้

บริษัทฯ จะรักษาสมุดและบันทึกทางบัญชีซึ่งแสดงถึงกิจกรรมทางธุรกรรมขององค์กรอย่างชื่อตระรงและดำเนินไว้ซึ่งระบบของการควบคุมภายในทางบัญชีที่เพียงพอ สมุดบัญชีและบันทึกต้องจัดเก็บรายละเอียดเพื่อแสดงถึงธุรกรรมและการใช้สินทรัพย์ของบริษัทฯ สมุดบัญชีอื่นที่เกี่ยวกับคนกลาง ตัวกลาง บริษัทเอกชน รัฐบาลต่างชาติหรือหน่วยงานอื่นๆ เป็นการฝ่าฝืนนโยบายนี้

แนวทางปฏิบัติให้มีการทบทวนและทำความเข้าใจในประเด็นดังต่อไปนี้

1. มูลค่าของ การจ่าย สิ่งใดที่มีมูลค่า ให้ต่ำกว่า ตัวอย่าง ได้แก่ เงินสด ของขวัญ อาหาร การบันเทิง หุ้น ทรัพย์สินส่วนตัว การยกหนี้ให้ การบริจาคทางกุศลและการให้บริการ แม้ว่ามูลค่าอาจจะเล็กน้อย ก็ยังมีโอกาสในการฝ่าฝืน ดังนี้

2. นโยบายบริษัทฯ ห้ามการให้สินบนและการคอร์รัปชันระหว่างบริษัทฯ กับคู่ค้า หน่วยงานภาครัฐ รวมถึงเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ซึ่งบังคับใช้เฉพาะกรณีการจ่ายสินบนให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐในประเทศไทยหรือต่างประเทศเท่านั้นที่มีข้อกำหนดด้านการปรับหรือบทกำหนดโทษสำหรับการฝ่าฝืน แต่ในหลายประเทศ รัฐบาลอาจเป็นเจ้าของบางส่วน มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กรที่บริษัทฯ ได้ทำธุรกรรมด้วย ซึ่งไม่ปรากฏชัดเจนว่าบริษัทฯ ได้เป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจหรือได้มีงบประมาณของการเป็นเจ้าของโดยภาครัฐ จึงจำเป็นที่จะไม่ยุ่งเกี่ยวกับการเสนอสินบนหรือการจ่ายที่ไม่ถูกต้อง

3. การใช้หน่วยงานหรือตัวกลางอื่นๆ บริษัทฯ ได้ใช้หน่วยงานในการช่วยเหลือด้านการส่งมอบผลิตภัณฑ์หรือบริการ มีความจำเป็นที่จะเข้าใจว่าการห้ามให้สินบนหรือการจ่าย ให้ตัวกลางเหล่านี้ บริษัทฯ ต้องรับผิดชอบหากมีหน่วยงานใดหรือหน่วยงานรับช่วง ได้มีการจ่ายสินบนอย่างผิดกฎหมายให้กับลูกค้าที่มีอยู่หรือที่กำลังจะเป็นการจ่ายสินบนที่ไม่ถูกต้อง ห้ามทำกับ

	นโยบาย (Policy) เรื่อง นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน	Document ID Version Effective Date	PL-MR-010 00 07/01/2565
---	--	--	-------------------------------

เพื่อนหรือญาติของพนักงานของลูกค้าหรือเจ้าหน้าที่ภาครัฐ หากบริษัทฯ รับรู้หรือเชื่อว่าการจ่ายนี้จะให้ประโยชน์กับลูกค้า หรือเจ้าหน้าที่ราชการเพื่อวัตถุประสงค์ที่ไม่ถูกต้อง

4. การเลือกใช้หน่วยงานและตัวกลางมีความจำเป็นในการกำหนดตัวถุประสงค์ทางธุรกิจที่ตัวแทนหรือตัวกลางต้องตอบสนองได้ ต้องเข้าใจผู้ซึ่งบริษัทฯ กำลังทำธุรกิจด้วยและมั่นใจได้ว่าการกระทำในนามของบริษัทฯ นั้น เป็นไปอย่างมีจริยธรรมและสอดคล้องกับนโยบาย กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ต้องมีกระบวนการภายในที่พัฒนาเพื่อใช้ทวนสอบการคัดเลือกเบื้องต้นของตัวแทนและตัวกลางตลอดจนความซื่อสัตย์ตลอดช่วงความสัมพันธ์

5. ต้องใช้การตรวจทานระดับเดียวกันในการคัดเลือกผู้ลงทุนร่วม ผู้สนับสนุนในการได้มาและตัวแทนและผู้แทนทั้งหลาย บริษัทฯ ต้องรับผิดชอบในกิจกรรมที่ไม่ถูกต้องที่ดำเนินการโดยองค์กรที่ได้มາ หรือโดยผู้ลงทุนร่วม หากพบความผิดปกติเพื่อ

- 1) ดำเนินการทบทวนดึงบิเวนท์มีโอกาสเกิดความเสี่ยง
- 2) นำไปปฏิบัติซึ่งแผนงานความสอดคล้องหรือ
- 3) หยุดกิจกรรมที่ไม่ถูกต้องดังกล่าว

6. การให้คืน การให้ล่วงหน้า ส่วนลด เช่นเดียวกับหมายของค์กร ในบางโอกาสบริษัทฯ ได้จัดเตรียมเรื่อง การให้คืน การให้ล่วงหน้า และส่วนลดรวมทั้งการจ่ายหรือการลดราคาให้กับลูกค้า เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งสัญญาหรือธุรกิจซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการการค้าที่ได้ตกลงกันไว้จึงไม่ใช่เรื่องที่ติด หากได้แสดงไว้ชัดเจนในสัญญา สมเหตุ สมผล และสอดรับการปฏิบัติที่เป็นอยู่ และลูกบันทึกอย่างถูกต้องในสมุดบัญชีและสอดคล้องกับข้อกำหนดตามสัญญา

7. การป้องกันเรื่องสินบน ในทางกฎหมาย บริษัทฯ อาจลูกกลั่วทางการอาญา หากไม่สามารถป้องกันการให้สินบนที่ดำเนินการในนามของบริษัทฯ โดยพนักงานหรือตัวแทน กรณีของตัวแทน บริษัทฯ ต้องรับผิดชอบโดยไม่ต้องมีคนในบริษัทฯ รับรู้เรื่องสินบนนั้น

8. ของขวัญ อาหาร การเดินทาง การต้อนรับและความบันเทิง ตามแนวทางปฏิบัติ การให้โดยสมเหตุสมผลและเหมาะสมซึ่งของขวัญ อาหาร การเดินทาง การต้อนรับและความบันเทิงแก่ลูกค้า ผู้ส่งมอบและคู่ค้าทางธุรกิจ ซึ่งเป็นประโยชน์ในการสร้างค่าความนิยมและความสัมพันธ์เชิงบวก บางวัฒนธรรม ของขวัญพอบประมาณก็เป็นที่คาดหวังจากคู่ค้าทางธุรกิจ บริษัทฯ พิจารณากรอบในการให้ตามความเหมาะสม และได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร

9. ไม่อนุญาตการให้ของหรือบริการที่เกินค่ามากหรือไม่เหมาะสม ตามธรรมชาติของขวัญ อาหาร การเดินทาง การต้อนรับและความบันเทิงต้องเป็นสัดส่วนกับโอกาสและสอดคล้องกับนโยบายและกฎหมายท้องถิ่น และข้อบังคับในประเทศของผู้รับ เนื่อง แม้ว่าเป็นความเหมาะสมและยอมรับได้กับค่าใช้จ่ายในการเดินทางของลูกค้ามาเยี่ยม โรงงานผลิต จำเป็นต้องมีการเฝ้าระวัง การวิจัย หรือเลือกโรงงานอื่นที่ตอบโจทย์วัตถุประสงค์ทางธุรกิจระยะเวลาการเยี่ยมชม ต้องเหมาะสมกับเวลาที่ต้องทำให้วัตถุประสงค์ทางธุรกิจได้รับความพึงพอใจ

	นโยบาย (Policy) เรื่อง นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน	Document ID Version Effective Date	PL-MR-010 00 07/01/2565
---	--	--	-------------------------------

10. ค่าใช้จ่ายและกิจกรรมที่เป็นส่วนหนึ่งของการต้อนรับ การเดินทาง ของขวัญ ความบันเทิงและอาหารต้องมีความโปร่งใส ในทางบัญชีต้องถูกจัดการอย่างโปร่งใส ไม่ซ่อน匿 ไม่หลอกลวง ไม่ทำให้เกิดความไม่สงบในสังคม

11. การช่วยเหลือด้านการกุศล บริษัทฯ ได้ให้การช่วยเหลือตามปกติกันองค์กรการกุศลที่มีคุณสมบัติ ซึ่งอาจเกิดความเสี่ยงต่อการฝ่าฝืนกฎหมายการดำเนินการให้สินบนและการต่อต้านการคอร์รัปชัน

12. เป็นความเสี่ยงในการช่วยเหลือองค์กรการกุศลที่ได้รับการร้องขอโดยตรงจากเจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือคู่ค้าทางธุรกิจ การช่วยเหลือดังกล่าว อาจถูกมองว่าเป็นสินบนทางอ้อมเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งสัญญา ธุรกิจ หรือการอนุมัติจากภาครัฐ การบริจาคในนามบริษัทฯ ต้องผ่านการอนุมัติจากประธานกรรมการบริหาร หรือ สำนักงานกฎหมาย

ผลกระทบของการกระทำที่ขัดต่อนโยบายนี้

- การฝ่าฝืนนโยบายและกฎหมายการต่อต้านการคอร์รัปชันและการให้สินบนนำไปสู่การลงโทษทางอาญาและทางแพ่ง ทั้งตัวบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีความจำเป็นต้องหลีกเลี่ยง หรือการฝ่าฝืนข้อบังคับ การลงโทษทั้งการคลังและทางอาญา ภายใต้กฎหมายเฉพาะเรื่องอาชนานาไปสู่การติดคุกหลายปี หรือค่าปรับซึ่งทางบริษัทจะไม่จ่ายค่าปรับให้
- การฝ่าฝืนนโยบายนี้และกฎหมาย ข้อกำหนดนำไปสู่การบังคับใช้ระเบียบวินัยของบริษัทฯ ต่อไป

ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงินรับผิดชอบในการกำหนดการควบคุมตามขั้นตอน ให้มั่นใจว่าธุรกิจจะดำเนินไปตามนโยบายและข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบปีกติจะช่วยในการเฝ้าติดตามและทบทวนความสอดคล้องกับนโยบาย ระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และข้อกำหนดกฎหมายที่ถูกจัด



ลงชื่อ.....

(นางสาววิไลรัตน์ เกียรติชวนรชัย)

กรรมการผู้จัดการ